

・048【返信 講演依頼の承諾】

講演のご依頼について

拝復 貴社ご発展の由大慶に存じます。

さて、お申越しの講演の件ですが、ご指定当日はスケジュールがあいております。わたくしでよろしければ、喜んでお引き受けいたします。

ただし、講演内容については、ご指定の「企業内コミュニケーションの円滑化」ではなく、「ITインナセルスの実践」とさせていただきたいと思います。社内コミュニケーションをインナセルスととらえ、しかもITをいかに駆使するかという視点に立ったお話のほうが、聴衆の皆さんもご興味を持てるはずです。ご検討ください。

さらにギャランティについてですが、わたくしはこのような講演の場合、30万円いただいております。また、交通費等は、別途ご請求申し上げますこととなります。

このような条件でよろしければ、早速打ち合わせを行ないたく存じますので、改めてご一報ください。

敬具